



Direzione Didattica Statale



S. S. Tomaselli

Via Abruzzi 2, 90144 Palermo Tel. 091 204823 fax 091 227055

Cod. Fiscale 800 12520823 Cod. Meccanografico PAEE042002

e-mail: pae042002@istruzione.it – pec: pae042002@pec.istruzione.it

sito web: www.ddtomaselli.edu.it

Palermo, data del protocollo

D.D.S. " S.S. TOMASELLI " - PALERMO
Prot. 0001765 del 06/03/2020
04 (Uscita)

Al personale docente del Circolo mediante scuolanext

Alle famiglie degli alunni del Circolo

Al personale ATA

Al DSGA

All'albo

Al Sito web sez, didattica a distanza, area docenti e famiglie

Agli Atti

DISPOSIZIONI SULL'ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI REALIZZAZIONE DELLA DIDATTICA A DISTANZA

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante «Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19»;

VISTO il DPCM del 4 marzo 2020 che all' art. 1 - Misure per il contrasto e il contenimento sull'intero territorio nazionale del diffondersi del virus COVID-19, pubblicato sulla G.U. della Repubblica italiana in data 4 marzo 2020, che, al comma 1, - “ Allo scopo di contrastare e contenere il diffondersi del virus COVID-19, sull'intero territorio nazionale si applicano le seguenti misure:- alla lettera d) dispone: “ limitatamente al periodo intercorrente dal giorno successivo a quello di efficacia del presente decreto e fino al 15 marzo 2020, sono sospesi i servizi educativi per l'infanzia ... e le attività didattiche nelle scuole di ogni ordine e grado ..., ferma in ogni caso la possibilità di svolgimento di attività formative a distanza”;

VISTO il disposto di cui alla lettera g) dell'art. 1, comma1, dello stesso DPCM, secondo cui : “i dirigenti scolastici attivano, per tutta la durata della sospensione delle attività didattiche nelle scuole, modalità di didattica a distanza avuto anche riguardo alle specifiche esigenze degli studenti con disabilità”

TENUTO CONTO degli esiti del Consiglio di Circolo, svoltosi in data di ieri con le modalità di cui alle recenti disposizioni (1 mt distanza, areazione locale ecc..), nel corso del quale si è espressa la necessità di rafforzare ancora di più, in tale situazione di emergenza, l'alleanza tra Dirigenza, Docenti e Famiglie con richiamo al principio di solidarietà tra tutti i componenti la nostra comunità scolastica ;

SENTITO l'animatore digitale della scuola e lo staff di Presidenza, sentiti i docenti Funzioni Strumentali;

CONSIDERATI i tempi minimi necessari a definire modalità organizzative e di didattica a distanza ;
FACENDO RICHIAMO al senso di responsabilità di tutti e di ciascuno dei componenti la comunità scolastica

DISPONE

L'attivazione di modalità di realizzazione di didattica a distanza nel periodo di sospensione delle attività didattiche, ed in modo definito ed organizzato dal presente atto a decorrere dal 9 marzo c.a. e sino alla ripresa delle normali attività didattiche ,attraverso gli strumenti che la tecnologia rende disponibili, in parte già conosciuti dai docenti mediante la partecipazione a percorsi di formazione anche interni all'Istituzione scolastica (es. Piano Nazionale Scuola Digitale) , in parte noti e accessibili ai docenti e agli alunni per l'uso da diversi anni del registro elettronico Argo e delle sue applicazioni che rendono ora possibile una risposta concreta alle esigenze della scuola.

Si danno pertanto le seguenti specifiche indicazioni:

1. Utilizzo del registro elettronico, per le attività afferenti alla didattica, e del sito web della scuola per tutte le informazioni e comunicazioni istituzionali;

2. La didattica a distanza dovrà attivarsi per tutte le classi della scuola Primaria , utilizzando come base il Registro elettronico con la funzione "Gestione Bacheca" contenuta nell'applicativo didUp del Portale Argo, che permette di conservare materiale didattico e condividerlo con le famiglie degli allievi e tra gli stessi docenti. Si specifica altresì che , anche con riguardo alle specifiche esigenze degli studenti con disabilità, è possibile, attraverso l'applicativo Argo Sculanext, inviare e ricevere file per singolo alunno, favorendo restituzioni e riscontri continui. Per agevolare docenti e famiglie nell'utilizzo degli strumenti necessari alla didattica a distanza come sopra descritti ,si allega alla presente nota "Allegato 1 PER LE FAMIGLIE L'interazione con gli studenti _ Argo DidUp" e si invita il personale docente e le famiglie a volere prendere visione dei tutorial rispettivamente dedicati (tutorial per docenti e tutorial per famiglie) pubblicati sul desktop , in area docenti ed in area famiglie del sito della scuola www.ddtomaselli.edu.it

In relazione alle competenze e alle modalità di percorsi a distanza ogni docente potrà unire all'uso piattaforma Argo che rimanda anche a diversi ed altri canali , ulteriore modalità identificabile nella piattaforma digitale GSuite For Education , secondo dettagliate indicazioni fornite in nota allegata alla presente (Allegato 2)

3. I docenti della Scuola Primaria osserveranno il proprio orario di servizio collegandosi al Registro elettronico e firmando regolarmente; gli allievi, mediante le loro famiglie , potranno seguire il percorso di apprendimento indicato dai rispettivi docenti.

4. I docenti di Scuola dell'Infanzia riceveranno apposite direttive entro lunedì 9 marzo c.a. mediante [sculanext](#)

Appare opportuno specificare altresì quanto segue:

Tutti i docenti sono parte attiva nella realizzazione della modalità di didattica a distanza e , ognuno secondo il proprio orario di servizio ,attiveranno il dialogo con le proprie classi,pur nella consapevolezza che la lezione a distanza non può mai sostituire quella in presenza, ma comprendendo che in questo momento di emergenza straordinaria occorre necessariamente individuare modalità altre e diverse per rispondere ai bisogni di apprendimento degli allievi .

Il Docente animatore digitale, ins. Orlando Dario ed altri docenti esperti che volontariamente e progressivamente si affiancheranno , avranno cura di creare occasioni di confronto a distanza al fine di favorire lo scambio di modalità, contenuti e funzioni, agendo anche da tutor .

I Docenti di sostegno cureranno e agevoleranno l'accessibilità alla piattaforma, in relazione alle possibilità dei singoli alunni. Cureranno di preparare materiale semplificato per migliorare gli apprendimenti dei discenti. Possono relazionarsi alle famiglie attraverso l'uso di Scuolanext e secondo quanto precedentemente illustrato .

Famiglie degli Alunni. 1. Si collegheranno al registro elettronico. 2. Si informeranno, attraverso l'account Argo Scuolanext Famiglie sulle attività didattiche proposte dai docenti attraverso il registro elettronico, avendo cura di supportare i propri figli nello svolgimento delle suddette attività.

Qualora all'interno della classe ci siano alunni sprovvisti di postazioni o sussidi tecnologici, i genitori della classe cercheranno, con spirito di solidarietà, di fornire supporto per l'accessibilità alle lezioni anche da parte di tali alunni , segnalando eventuali difficoltà e problematiche ai docenti della classe che potranno sempre contare sul supporto della scrivente Dirigente e di tutto lo staff di Presidenza

Qualora le famiglie abbiano smarrito la password di accesso al registro elettronico possono recuperarla telefonando alla Segreteria Alunni (sig.ra Casiglia) da Lunedì a Venerdì dalle 8,00 alle 13,30 .

Il DSGA curerà di impartire al personale ATA disposizioni in relazione alle esigenze di tale straordinario momento .

Il Dirigente scolastico con l'ins. Visconti , primo collaboratore, cureranno il coordinamento dell'organizzazione. Vigileranno sulla corretta gestione della didattica a distanza.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Vincenza Piscitello
Documento prodotto e conservato in
originale informatico e firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del CAD